



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МУ «ЦБС»
Н.Б. Королевская
12.02.2019г.

КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ работников Муниципального учреждения «Централизованная библиотечная система»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Кодекс этики и служебного поведения работников Муниципального учреждения «Централизованная библиотечная система» (далее по тексту – Кодекс, МУ «ЦБС») устанавливает основные принципы и правила служебного поведения, а также этические правила для работников МУ «ЦБС» в целях надлежащего исполнения ими своих трудовых обязанностей, укрепления авторитета МУ «ЦБС», доверия и уважительного отношения граждан к нему.

1.2. В качестве документа, устанавливающего ориентиры для самоконтроля работников МУ «ЦБС», Кодекс призван содействовать формированию высоких стандартов морали и нравственности в МУ «ЦБС».

1.3. Кодекс разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.4. В ходе исполнения своих трудовых обязанностей работникам МУ «ЦБС» надлежит руководствоваться принципами и правилами, установленными настоящим Кодексом.

1.5. Каждый работник МУ «ЦБС» должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса.

1.6. Знание и соблюдение работниками МУ «ЦБС» положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и соблюдения ими требований к служебному поведению.

1.7. Каждый гражданин, посетитель МУ «ЦБС» вправе ожидать от работника МУ «ЦБС» в отношении с ним поведения, соответствующего положениям Кодекса.

1.8. Ознакомление работников МУ «ЦБС» с Кодексом производится при приеме на работу в порядке, предусмотренном частью третьей статьи 68 Трудового кодекса Российской Федерации. Ознакомление с Кодексом работников, принятых на работу до вступления в действие Кодекса, производится специалистом по кадрам МУ «ЦБС» совместно с руководителями структурных подразделений.

1.9. Настоящий Кодекс подлежит опубликованию на официальном сайте МУ «ЦБС».

2. Основные понятия

Для целей Кодекса используются следующие понятия:

2.1. Работники МУ «ЦБС» – лица, состоящие в трудовых отношениях с МУ «ЦБС».

2.2. Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

2.3. Личная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение трудовых обязанностей работника МУ «ЦБС», – возможность получения работником в связи с исполнением трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

2.4. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника МУ «ЦБС» и правами и законными интересами МУ «ЦБС», способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации МУ «ЦБС»;

2.5. Требования к служебному поведению – ограничения и запреты, требования о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, об исполнении обязанностей, установленные в отношении работника МУ «ЦБС» в соответствии с замещаемой им должностью статьёй 349 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 года № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 года № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и принятыми в соответствии с ними локальными нормативными МУ «ЦБС».

3. Основные принципы и правила служебного поведения работников МУ «ЦБС»

3.1. Работники МУ «ЦБС», сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, обязаны:

3.1.1. Исполнять свои трудовые обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне.

3.1.2. Постоянно повышать свою профессиональную квалификацию, общеобразовательный и культурный уровень.

3.1.3. Соблюдать и защищать при исполнении трудовых обязанностей интересы МУ «ЦБС», обеспечивать эффективность его работы.

3.1.4. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов МУ «ЦБС».

3.1.5. Не допускать нарушений законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов МУ «ЦБС», в том числе исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

3.1.6. Не допускать коррупционного поведения, в том числе воздерживаться от поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба (намёк) о даче взятки, а также противодействовать любым проявлениям коррупции и прочим злоупотреблениям в МУ «ЦБС».

3.1.7. Соблюдать требования к служебному поведению.

3.1.8. Принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

3.1.9. Уведомлять директора МУ «ЦБС», правоохранительные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

3.1.10. Незамедлительно уведомлять своего непосредственного руководителя, руководство МУ «ЦБС» о ставших известными фактах конфликта интересов и коррупционных проявлений в МУ «ЦБС», обстоятельствах и действиях (бездействии) работников МУ «ЦБС» и третьих лиц, послуживших или способных послужить причинами возникновения в МУ «ЦБС» конфликта интересов и/или коррупционных проявлений, а также о причинении (возможном причинении) вреда МУ «ЦБС».

3.1.11. Соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на свою деятельность в качестве работника МУ «ЦБС» политических партий и иных общественных объединений, социальных групп, отдельных граждан, не допускать, чтобы политические или религиозные убеждения негативно влияли на исполнение трудовых обязанностей;

3.1.12. Воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении трудовых обязанностей, а также

избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету работников МУ «ЦБС» и/или МУ «ЦБС».

3.1.13. Не добиваться прямо или косвенно в связи с выполнением своих трудовых обязанностей не предусмотренного законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами МУ «ЦБС» получения вознаграждения от иных юридических, физических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, выгоды, услуги, оплату развлечений, отдыха и иные вознаграждения), знаков внимания. В случае получения названного в настоящем подпункте вознаграждения информировать об этом руководство МУ «ЦБС».

3.1.14. Не использовать своё положение для оказания влияния на деятельность МУ «ЦБС» при решении вопросов личного характера.

3.1.15. Не допускать оказания воздействия на своих коллег в целях принятия противозаконного и/или необоснованного решения;

3.1.16. Не допускать проявлений бюрократизма, формализма, высокомерия, неуважительного отношения к законным просьбам и требованиям работников МУ «ЦБС», граждан в связи с исполнением трудовых обязанностей.

3.1.17. Не разглашать и не использовать ненадлежащим образом сведения, отнесённые законодательством Российской Федерации к сведениям конфиденциального характера, и служебную информацию (сведения ограниченного распространения), а также иные сведения, ставшие известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

3.1.18. Не допускать истребования от юридических или физических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством и локальными нормативными актами МУ «ЦБС».

3.1.19. Не допускать публичные неэтичные высказывания и оценки, в том числе в средствах массовой информации, наносящие очевидный ущерб репутации государственных учреждений, организаций, ведомств и возглавляющих их лиц.

3.1.20. Постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного и экономного распоряжения финансовыми средствами, иным имуществом, материально техническими и другими ресурсами МУ «ЦБС».

3.1.21. Не использовать имущество МУ «ЦБС» в целях, не связанных с исполнением трудовых обязанностей, а также не передавать его в таких целях иным лицам.

3.1.22. Соблюдать принципы и требования, установленные Федеральным законом от 05.04 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и изданные в соответствии с ним локальные нормативные акты МУ «ЦБС», не создавать своими действиями необоснованные преимущества для каких-либо участников закупок.

3.2. Работники МУ «ЦБС», замещающие должности при назначении на которые и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, также обязаны:

3.2.1. Представлять сведения о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

3.2.2. Сообщать работодателю о личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая может привести к конфликту интересов.

3.2.3. В случае если они владеют ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) и это приводит или может привести к конфликту интересов, передать принадлежащие им ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

3.3. Работникам МУ «ЦБС», замещающим должности при назначении на которые и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, запрещается:

3.3.1. Участвовать в деятельности органов управления и контроля коммерческой организации, за исключением осуществления такой деятельности с согласия директора МУ «ЦБС».

3.3.2. Осуществлять предпринимательскую деятельность.

3.3.3. Быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в МУ «ЦБС», за исключением осуществления такой деятельности с согласия директора МУ «ЦБС».

3.3.4. Получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от иных юридических, физических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха и иные вознаграждения), за исключением вознаграждений за исполнение в случаях, предусмотренных подпунктом 3.3.1, функций членов органов управления и контроля коммерческой организации и компенсаций командировочных расходов, связанных с исполнением таких функций.

3.3.5. Принимать от иностранных государств, международных организаций награды, почётные и специальные звания (за исключением научных званий) без письменного разрешения представителя работодателя.

3.3.6. Использовать свои полномочия в интересах политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных, не являющихся объектом деятельности МУ «ЦБС», организаций.

3.3.7. Создавать в МУ «ЦБС» структуры политических партий, других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов,

ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) и религиозных объединений или способствовать созданию указанных структур.

3.3.8. Входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений.

3.3.9. Заниматься без письменного разрешения работодателя оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счёт средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3.4. Работник МУ «ЦБС», наделённый организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам МУ «ЦБС» должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

3.5. Работник МУ «ЦБС», наделённый организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам МУ «ЦБС»:

3.5.1. Принимает меры по предотвращению и урегулированию в коллективе конфликта интересов, по предупреждению коррупции, включая меры по предотвращению коррупционно-опасного поведения.

3.5.2. Содействует установлению и поддержанию в коллективе здорового морально-психологического климата.

3.5.3. При определении объёма и характера поручаемой другим работникам МУ «ЦБС» работы руководствуется принципами справедливости, учёта личных и деловых качеств, квалификации и опыта подчинённых.

3.5.4. Не допускает по отношению к работникам МУ «ЦБС» необоснованных претензий, а также фактов грубости и бестактности.

3.5.5. Проявляет заботу о подчинённых, вникает в их проблемы и нужды, содействует принятию законных и обоснованных решений, способствует профессиональному и должностному росту работников.

3.5.6. Оказывает поддержку и помощь молодым специалистам в приобретении профессиональных навыков.

3.6. Вопросы получения подарков работниками МУ «ЦБС» в связи с исполнением должностных обязанностей регулируются отдельным локальным нормативным актом МУ «ЦБС».

3.7. В случае дарения подарков третьим лицам, в том числе в связи с официальными мероприятиями, работники МУ «ЦБС» обязаны учитывать положения нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих ограничения и запреты на получение подарков

отдельными категориями лиц, включая лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, муниципальные должности, служащих Банка России.

4. Этические правила

4.1. Работники МУ «ЦБС» в своей деятельности исходят из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

4.2. Работники МУ «ЦБС»:

4.2.1. Обязаны соблюдать общепринятые этические нормы и правила делового поведения, быть вежливыми, доброжелательными, корректными, принципиальными, внимательными, проявлять терпимость и непредвзятость в общении с гражданами и коллегами, работниками других организаций.

4.2.2. Призваны способствовать своим поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений, отношений партнёрства, взаимоуважения и взаимопомощи, конструктивного сотрудничества друг с другом.

4.2.3. Обязаны стремиться в любой ситуации сохранять личное достоинство, быть образцом поведения, добропорядочности и честности во всех сферах общественной жизни.

4.2.4. Должны избегать личных и финансовых связей, способных нанести ущерб их чести и достоинству, репутации МУ «ЦБС».

4.3. Критика имеющихся недостатков в работе со стороны руководителя или коллег должна быть объективной, взвешенной, принципиальной и с пониманием приниматься тем работником МУ «ЦБС», к которому она обращена.

4.4. При исполнении должностных обязанностей работники МУ «ЦБС» воздерживаются:

4.4.1. От любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, исходя из политических или религиозных предпочтений, рода занятий и иных имеющихся различий.

4.4.2. Грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений.

4.4.3. Угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

5. Заключительные положения

5.1. Если у работника МУ «ЦБС» возникают затруднения в отношении понимания либо применения положений Кодекса, он вправе обратиться за консультацией (разъяснениями) к своему непосредственному руководителю, а также к директору МУ «ЦБС».

5.2. Руководители всех уровней не имеют права скрывать от директора МУ «ЦБС» факты ненадлежащего исполнения их подчинёнными – работниками МУ «ЦБС» – должностных обязанностей, отклонения от соблюдения этических норм, предусмотренных настоящим Кодексом.

5.3. Руководители всех уровней не должны допускать преследование работников МУ «ЦБС» за уведомление или информирование соответствующего руководителя, предусмотренное настоящим Кодексом. В то же время необходимо пресекать любые попытки распространения заведомо ложной информации, непроверенных или неподтверждённых фактов с целью опорочить работника МУ «ЦБС», независимо от его должности.

5.4. На работника МУ «ЦБС» не может быть наложено дисциплинарное взыскание за предоставление информации о нарушении Кодекса, за критику руководителя или коллег по обстоятельствам, предусмотренным настоящим Кодексом.

5.5. За нарушение положений настоящего Кодекса к работнику МУ «ЦБС» по решению Комиссии по соблюдению требований служебного поведения работниками и урегулированию конфликта интересов могут быть применены следующие меры воздействия:

5.5.1. Устное замечание, порицание.

5.5.2. Предупреждение о недопустимости неэтичного поведения.

5.5.3. Требование о публичном извинении.

5.6. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством и локальными нормативными актами МУ «ЦБС», нарушение положений Кодекса влечёт применение к работнику МУ «ЦБС» мер юридической и/или дисциплинарной ответственности.